



# राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

## हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

मंगलवार, 27 अक्तूबर, 2020 / 05 कार्तिक, 1942

हिमाचल प्रदेश सरकार

INFORMATION AND PUBLIC RELATIONS DEPARTMENT

NOTIFICATION

*Shimla-171002, the 23rd October, 2020*

**No. Pub-F(10)-7/2019.**—The Governor, Himachal Pradesh, in order to restrict transmission of Corona Virus while exhibiting films in the State during Corona pandemic, is pleased to notify "The Standard Operating Procedure (SOP) for Exhibition of Films in Himachal

Pradesh to contain spread of COVID-19 Pandemic" as per Annexure appended to this Notification.

This Standard Operating Procedure shall come into force with immediate effect.

By order,

Sd/-  
JAGDISH CHANDER SHARMA,  
*Principal Secretary (IPR).*

---

## INFORMATION AND PUBLIC RELATIONS DEPARTMENT

### NOTIFICATION

*Shimla-171002, the 23rd October, 2020*

**No. Pub-F(10)-7/2019.**—The Governor, Himachal Pradesh, in order to restrict transmission of Corona Virus while exhibiting films in the State during Corona pandemic, is pleased to notify "The Standard Operating Procedure (SOP) for Exhibition of Films in Himachal Pradesh to contain spread of COVID-19 Pandemic" as per Annexure appended to this Notification.

This Standard Operating Procedure shall come into force with immediate effect.

By order,

Sd/-  
JAGDISH CHANDER SHARMA,  
*Principal Secretary (IPR).*

---

ANNEXURE-A

## Department of Information and Public Relations Government of Himachal Pradesh

### Standard Operating Procedure (SOP) for Exhibition of Films in Himachal Pradesh to contain spread of COVID-19 Pandemic

#### 1. Background

Given the current COVID-19 outbreak in India, it is important that various stakeholders involved in the activities of exhibition of films take suitable measures to restrict transmission of the virus while conducting their operations and activities. The M/o Home Affairs, Government of India has permitted the opening of cinemas/theatres/multiplexes from 15 October, 2020.

#### 2. Scope

2.1 This document outlines the Standard Operating Procedures (SOPs) in terms of various generic precautionary measures to be adopted in addition to specific measures to be ensured during exhibition of films to prevent spread of COVID-19.

2.2 No Exhibition of Film shall be allowed in containment zones.

2.3 Film exhibition activities through cinemas/theatres/multiplexes shall be governed as per the prevalent guidelines of Ministry of Home Affairs and Ministry of Health & Family Welfare.

2.4 Further, States/UTs may consider proposing additional measures as per their field assessment.

### **3. SOPs related to Exhibition of films**

#### **3.1 General Guidelines**

The generic measures include public health measures that are to be followed to reduce the risk of transmission of COVID-19. These measures need to be observed by all (workers and visitors) at all times.

These include:

- (i) Adequate physical distancing of at least 6 feet to be followed outside the auditoriums, common areas and waiting areas at all times.
- (ii) Use of face covers/masks to be made mandatory at all times.
- (iii) Availability of hand sanitizers, preferably in the touch-free mode, at entry and exit points as well as common areas within the premises.
- (iv) Respiratory etiquettes to be strictly followed. This involves strict practice of covering one's mouth and nose while coughing/sneezing with a tissue/handkerchief/flexed elbow and disposing off used tissues properly.
- (v) Self-monitoring of health by all and reporting any illness at the earliest to state and district helpline.
- (vi) Spitting shall be strictly prohibited.
- (vii) Installation & use of Aarogya Setu App shall be advised to all.

#### **3.2 Entry & Exit Points**

- (a) Thermal screening of visitors/staff is to be carried out at entry points. Only asymptomatic individuals shall be allowed to enter the premises.
- (b) Provisions for hand sanitization should be made available at all entry points and in work areas.
- (c) Designated queue markers shall be made available for entry and exit of the audience from the auditorium and the premises.
- (d) The Exit should be done in a staggered row-wise manner to avoid crowding.
- (e) Sufficient time interval between successive screenings on a single screen as well as on various screens in a multiplex shall be provided to ensure row-wise staggered entry and exit of the audience.

### 3.3 Seating Arrangements

- (a) The occupancy of the cinemas/theatres/multiplexes shall not be more than 50% of their total seating capacity.
- (b) Seating arrangement inside the auditorium of the cinemas /theatres / multiplexes to be made in such a way that adequate physical distancing is maintained. A model seating arrangement is attached at Annexure-B.
- (c) Seats that are “Not to be occupied” shall be marked as such during booking (for both online booking and at the box office sale of tickets).

**Note.**—The “Not to be occupied” seats inside cinemas/theatres/multiplexes should either be taped or marked with fluorescent markers to prevent people from occupying these seats so as to ensure adequate physical distancing at all times.

### 3.4 Physical Distancing Norms

- (a) Proper crowd management in the parking lots and outside the premises duly following physical distancing norms shall be ensured.
- (b) Number of people in the elevators shall be restricted, duly maintaining physical distancing norms.
- (c) Efforts shall be made to avoid overcrowding in the common areas, lobbies and washrooms during the intermission. Audience may be encouraged to avoid movement during the intermission. Longer intermissions may be used to allow audience seated in different rows of the auditorium to move in a staggered manner.

### 3.5 Staggered Show Timings at Multiplexes

- (a) Staggered show timings shall be followed for multiple screens to avoid crowding.
- (b) The show commencement time, intermission period and finish time of a show at any screen shall not overlap with the commencement time, intermission period or finish time of a show at any other screen in a multiplex.

### 3.6 Booking and Payments

- (a) Digital no-contact transactions should be the most preferred mode for issue/verification/payments for tickets, food, and beverages, etc. by using online bookings, use of e-wallets, QR code scanners, etc.
- (b) Contact number shall be taken at the time of booking of tickets to facilitate contact tracing.
- (c) The purchase of tickets at the box office shall be open throughout the day and advance booking shall be allowed to avoid crowding at the sale counters.
- (d) Sufficient number of counters at the box office shall be opened with adequate physical distancing norms, to prevent crowding during physical booking of tickets.

- (e) Floor markers shall be used for physical distancing during queue management at the box office.

### **3.7 Sanitization of the Premises**

- (a) Frequent sanitization of the entire premises, common facilities, and all points which come into human contact, e.g. handles, railings, etc. shall be ensured.
- (b) The cinemas/theatres/multiplexes auditorium shall be sanitized after every screening.
- (c) Regular cleaning and disinfection of the box office, food and beverage areas, employee and staff lockers, toilets, public areas, and back office areas shall be ensured.
- (d) Measures for the safety of sanitization staff such as adequate provisions for rational use of gloves, boots, masks, PPE, etc. shall be undertaken.
- (e) Disinfection of the premises to be taken up if any person is found positive.

### **3.8 Staff Related Measures**

- (a) Wearing of face cover for staff is mandatory at all workplaces and adequate stock of such face covers should be made available.
- (b) All employees who are at higher risk, i.e., older employees, pregnant employees, employees who have underlying medical conditions, to take extra precautions. They should preferably not be exposed to any front-line work requiring direct contact with the public.
- (c) With a view to ensure safety at the workplace, employers, on best effort basis, should ensure that Arogya Setu is installed and updated by all employees on their mobile phones.
- (d) Communication and training of the staff on precautions related to COVID-19, respiratory hygiene, hand hygiene, etc. shall be carried out.
- (e) Self-monitoring of health by all employees/staff and reporting any illness at the earliest shall be ensured.

### **3.9 Public Awareness**

- (a) Do's and Don'ts shall be communicated at prominent access points: Online sale points, digital tickets, public areas like lobbies, washrooms, etc.
- (b) Public Service Announcements on wearing mask, observing physical distancing and maintaining hand hygiene as well as specific announcements on the precautions and measures to be followed within and outside the premises shall be made before the screening, during intermission and at the end of the screening.
- (c) Provisions must be made for display of Posters/standees/AV media on preventive measures about COVID-19 prominently outside and inside of the venues.

**3.10 Air-Conditioning/Cooling**

For air-conditioning/ventilation, the guidelines of CPWD shall be followed which, inter alia, emphasizes the following:—

- (a) Temperature Setting of all air conditioning devices should be in the range of 24-30°C.
- (b) Relative humidity should be in the range of 40-70%.
- (c) Re-circulation of air to be avoided to the extent possible.
- (d) Intake of fresh air should be as much as possible.
- (e) Cross ventilation should be adequate.

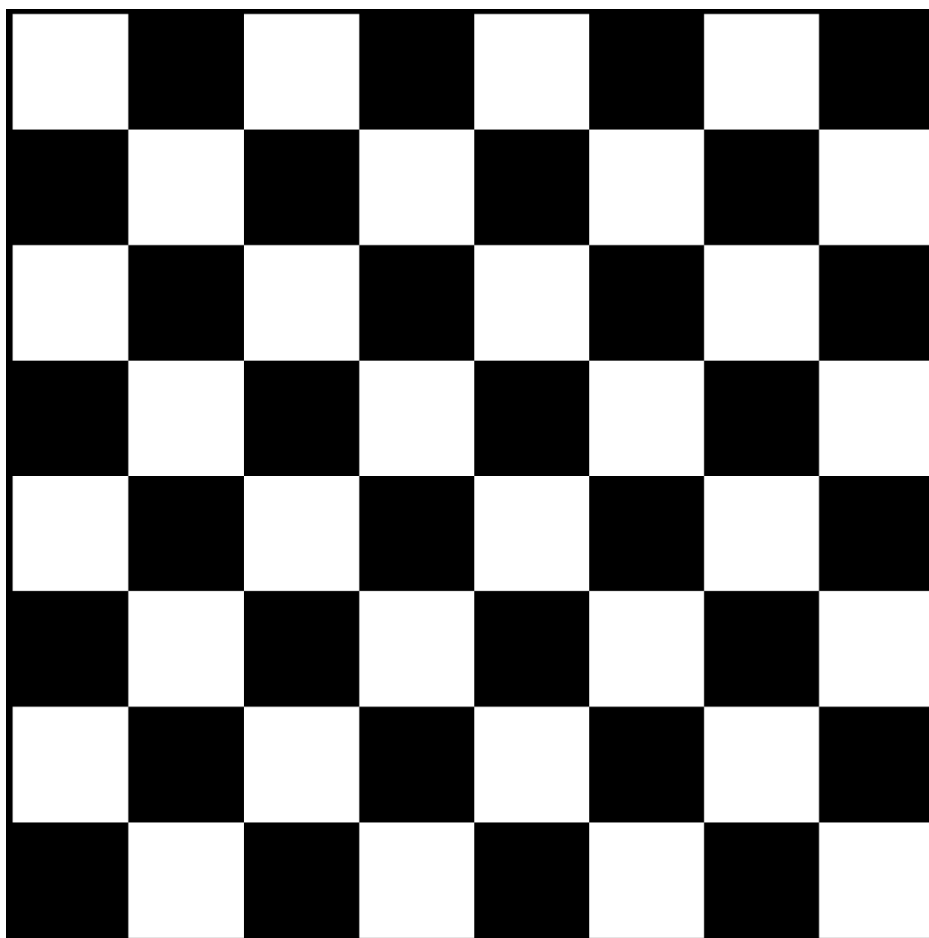
**3.11 Anti-stigma Behaviour**

COVID-19 related stigmatization or unruly behaviour shall be dealt with strictly by coordination between the auditorium manager(s) and the local authorities.

**3.12 Food and Beverage Area**

- (a) Show timings in the cinema halls to be staggered to ensure that intervals of different shows do not occur simultaneously.
- (b) Customers shall be encouraged to use cinema apps/QR codes, etc. for ordering food as much as possible.
- (c) Multiple sale counters in food and beverage area be made available wherever possible.
- (d) One line systems to be followed using floor stickers to maintain physical distancing at every sale counter.
- (e) Only packaged food and beverages shall be allowed.
- (f) Delivery of food and beverage inside the hall/auditorium shall be prohibited.
- (g) Management shall ensure observance of physical distancing and preventing crowds in the food and beverages area.
- (h) Safe disposal of the food and beverage waste shall be ensured by the management of the premises.

4. The National Directives for COVID-19 Management and the relevant guidelines issued by the Ministry of Home Affairs, Ministry of Health & Family Welfare, state governments, etc. shall be strictly complied with during all activities and operations.

**Model Seating Arrangement for Exhibition of Films**

ब अदालत कार्यकारी दण्डाधिकारी बमसन स्थित टौणी देवी, जिला हमीरपुर (हि0 प्र0)

अंजू देवी पुत्री ज्ञान चन्द, वासी टीका गुवारडू, डाकघर गुवारडू, तहसील बमसन स्थित टौणी देवी, जिला हमीरपुर (हि0 प्र0) प्रार्थिया।

बनाम

आम जनता

प्रतिवादी।

विषय.—दरखास्त जेर धारा 13(3) जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण अधिनियम, 1969.

अतिरिक्त जिला रजिस्ट्रार जन्म एवं मृत्यु हमीरपुर के कार्यालय पत्र संख्या HFW-HMR (Birth & Death) 2018-22646, दिनांक 05-09-2020 के अनुसार श्रीमती अंजू देवी पुत्री ज्ञान चन्द, वासी टीका गुवारडू, डाकघर गुवारडू, तहसील बमसन स्थित टौणी देवी, जिला हमीरपुर (हि0 प्र0) का आवेदन समस्त रिकॉर्ड व शपथ-पत्र सहित इस कार्यालय में प्राप्त हुआ है जिसमें उल्लेख है कि उसका जन्म दिनांक 12-07-1980 को हुआ है। परन्तु ग्राम पंचायत गुवारडू के रिकार्ड में उक्त जन्म का पंजीकरण दिनांक 12-07-1980 को दर्ज न करवा सकी है तथा अब जन्म दिनांक उपरोक्त को ग्राम पंचायत गुवारडू में दर्ज करवाना चाहती है।

अतः इस इशतहार द्वारा आम जनता को सूचित किया जाता है कि श्रीमती अंजू देवी पुत्री ज्ञान चन्द, वासी टीका गुवारडू, डाकघर गुवारडू, तहसील बमसन स्थित टौणी देवी, जिला हमीरपुर (हि0 प्र0) की जन्म तिथि 12-07-1980 को ग्राम पंचायत गुवारडू में दर्ज करवाने बारे किसी को कोई उजर/एतराज हो तो वह दिनांक 07-11-2020 तक असालतन/वकालतन हाजिर आकर अपना उजर/एतराज पेश कर सकता है। हाजिर न आने की सूरत में एकतरफा कार्यवाही अमल में लाई जाकर आगामी कार्यवाही की जाएगी। उसके बाद का उजर जेर समायत न होगा।

आज दिनांक 07-10-2020 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर सहित अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—  
कार्यकारी दण्डाधिकारी,  
बमसन स्थित टौणी देवी, जिला हमीरपुर (हि0 प्र0)।

**In the Court of Dr. Charanji Lal, HPAS, Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate,  
Hamirpur, District Hamirpur (H.P.)**

In the matter of :

1. Sh. Rajesh Kumar s/o Sh. Jai Chand, r/o Village Tikkar Kharwarian, P. O. Kharwar, Tehsil Bhoranj, District Hamirpur (H.P.).

2. Neha Devi d/o Sh. Rakesh Kumar, r/o Village & P.O. Ukhli, Tehsil & District Hamirpur (H.P.)  
.. Applicants.

*Versus*

General Public

Subject.— Notice of Intended Marriage

Sh. Rajesh Kumar & Neha Devi have filed an application u/s 5 of Special Marriage Act, 1954 alongwith affidavits and supporting documents in the court of undersigned in which they have stated that they intend to solemnize their marriage within next three calendar months.

Therefore, the General Public is hereby informed through this notice that if any person having any objection regarding this marriage, may file his/her objections personally or in writing before this court on or before 19-11-2020. In case no objection is received by 19-11-2020, it will be presumed that there is no objection to the registration of the above said marriage and the same will be registered accordingly.

Issued under my hand and seal of the court on 08-10-2020.

Seal.

Sd/-  
Marriage Officer-cum-SDM,  
Hamirpur, District Hamirpur (H.P.).

**ब अदालत श्री कर्म सिंह, कार्यकारी दण्डाधिकारी व नायब तहसीलदार एवं सहायक समाहर्ता  
द्वितीय श्रेणी सैज, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू, हिमाचल प्रदेश**

श्रीमती रजनी बाला पुत्री स्व० श्री प्रेम सिंह उर्फ धर्म सिंह, निवासी गांव टिलगा, डाकघर धाउगी, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि० प्र०)।

बनाम

आम जनता

विषय.—राजस्व रिकॉर्ड में नाम दुरुस्ती करने बारे।

श्रीमती रजनी बाला पुत्री स्व० श्री प्रेम सिंह उर्फ धर्म सिंह, निवासी गांव टिलगा, डाकघर धाउगी, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि० प्र०) ने एक प्रार्थना-पत्र शपथ-पत्र सहित इस अदालत में पेश किया है कि उसका नाम महाल धाउगी कोठी बूंगा में रजनी दर्ज है। जबकि अन्य दस्तावेजों में उसका नाम रजनी बाला दर्ज है जो कि सही है। अतः इसे दुरुस्त किया जावे।

अतः इस इशतहार द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को इस बारे कोई एतराज हो तो दिनांक 12-11-2020 को असालतन या वकालतन प्रातः 11.00 बजे हाजिर होकर अपना एतराज पेश कर सकता है निर्धारित अवधि के पश्चात् कोई उजर व एतराज न होने पर प्रार्थना-पत्र स्वीकार किया जाकर राजस्व रिकॉर्ड महाल धाउगी कोठी बूंगा में उसका नाम रजनी के बजाए रजनी बाला दर्ज करने के आदेश पारित किए जाएंगे।

आज दिनांक 12-10-2020 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—  
सहायक समाहर्ता द्वितीय श्रेणी सैज,  
उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि० प्र०)।

-----

**ब अदालत श्री कर्म सिंह, कार्यकारी दण्डाधिकारी व नायब तहसीलदार एवं सहायक समाहर्ता  
द्वितीय श्रेणी सैज, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू, हिमाचल प्रदेश**

श्रीमती चन्द्रा कुमारी पुत्री श्री काहन चन्द, निवासी गांव वड़ीना, डाकघर ब्रैहिन, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि० प्र०)।

बनाम

आम जनता

विषय.—राजस्व रिकॉर्ड में नाम दर्ज करने बारे।

श्रीमती चन्द्रा कुमारी पुत्री श्री काहन चन्द, निवासी गांव वड़ीना, डाकघर ब्रैहिन, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि० प्र०) ने एक प्रार्थना-पत्र शपथ-पत्र सहित इस अदालत में पेश किया है कि उसका नाम

महाल रोट-I कोठी भलाण में चम्पा देवी दर्ज है। जबकि ग्राम पंचायत के परिवार रजिस्टर भाग-1 में उसका नाम चन्द्रा कुमारी दर्ज है जो कि सही है। अतः इसे दुरुस्त किया जाए।

अतः इस इशतहार द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को इस बारे कोई एतराज हो तो दिनांक 12-11-2020 को असालतन या वकालतन प्रातः 11.00 बजे हाजिर होकर अपना एतराज पेश कर सकता है निर्धारित अवधि के पश्चात् कोई उजर व एतराज प्राप्त न होने पर प्रार्थना-पत्र स्वीकार किया जाकर राजस्व रिकॉर्ड महाल रोट-I कोठी भलाण में उसका नाम चम्पा देवी के बजाए चम्पा देवी उर्फ चन्द्रा कुमारी दर्ज करने के आदेश पारित किए जाएंगे।

आज दिनांक 12-10-2020 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित /—  
सहायक समाहर्ता द्वितीय श्रेणी सैज,  
उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू(हि0 प्र0)।

-----

**ब अदालत श्री कर्म सिंह, कार्यकारी दण्डाधिकारी व नायब तहसीलदार एवं सहायक समाहर्ता  
द्वितीय श्रेणी सैज, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू, हिमाचल प्रदेश**

श्रीमती सीता देवी पुत्री श्री काहन चन्द, निवासी गांव वड़ीना, डाकघर ब्रैहिन, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि0 प्र0)।

बनाम

आम जनता

विषय.—राजस्व रिकॉर्ड में नाम दर्ज करने बारे।

श्रीमती सीता देवी पुत्री श्री काहन चन्द, निवासी गांव वड़ीना, डाकघर ब्रैहिन, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि0 प्र0) ने एक प्रार्थना-पत्र शपथ-पत्र सहित इस अदालत में पेश किया है कि उसका नाम महाल रोट-I कोठी भलाण में नैणा देवी दर्ज है। जबकि ग्राम पंचायत के परिवार रजिस्टर भाग-1 में उसका नाम सीता देवी दर्ज है जो कि सही है। अतः इसे दुरुस्त किया जाए।

अतः इस इशतहार द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को इस बारे कोई एतराज हो तो दिनांक 12-11-2020 को असालतन या वकालतन प्रातः 11.00 बजे हाजिर होकर अपना एतराज पेश कर सकता है निर्धारित अवधि के पश्चात् कोई उजर व एतराज प्राप्त न होने पर प्रार्थना-पत्र स्वीकार किया जाकर राजस्व रिकॉर्ड महाल रोट-I कोठी भलाण में उसका नाम नैणा देवी के बजाए नैणा देवी उर्फ सीता देवी दर्ज करने के आदेश पारित किए जाएंगे।

आज दिनांक 12-10-2020 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित /—  
सहायक समाहर्ता द्वितीय श्रेणी सैज,  
उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू(हि0 प्र0)।

**ब अदालत श्री कर्म सिंह, कार्यकारी दण्डाधिकारी व नायब तहसीलदार एवं सहायक समाहर्ता  
द्वितीय श्रेणी सैज, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू, हिमाचल प्रदेश**

श्री महेन्द्र सिंह पुत्र श्री फता राम, निवासी गांव कौंशा, डाकघर बनोगी, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि0 प्र0)।

बनाम

आम जनता

विषय.—पंचायत रिकॉर्ड में मृत्यु दर्ज करने बारे।

श्री महेन्द्र सिंह पुत्र श्री फता राम, निवासी गांव कौंशा, डाकघर बनोगी, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि0 प्र0) ने एक प्रार्थना-पत्र शपथ-पत्र सहित इस अदालत में पेश किया है कि उसकी माता श्रीमती निर्मला देवी पत्नी श्री फता राम की मृत्यु दिनांक 10-06-2008 को हो चुकी है। जिसकी गलती से ग्राम पंचायत दशाहड़ में मृत्यु दर्ज नहीं हुई है।

अतः इस इशतहार द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को इस बारे कोई एतराज हो तो दिनांक 16-11-2020 को असालतन या वकालतन प्रातः 11.00 बजे हाजिर होकर अपना एतराज पेश कर सकता है निर्धारित अवधि के पश्चात् कोई उजर व एतराज प्राप्त न होने पर प्रार्थना-पत्र स्वीकार किया जाकर ग्राम पंचायत दशाहड़, कोठी बनोगी में उसकी माता का नाम निर्मला देवी पत्नी श्री फता राम की मृत्यु दिनांक 10-06-2008 को दर्ज करने के आदेश पारित किए जाएंगे।

आज दिनांक 14-10-2020 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—  
सहायक समाहर्ता द्वितीय श्रेणी सैज,  
उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू(हि0 प्र0)।

**ब अदालत श्री कर्म सिंह, कार्यकारी दण्डाधिकारी व नायब तहसीलदार एवं सहायक समाहर्ता  
द्वितीय श्रेणी सैज, उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू, हिमाचल प्रदेश**

श्रीमती माधुरी देवी पत्नी श्री प्रकाश चन्द, निवासी गांव व डाकघर वगवाडा, तहसील टौणी देवी, जिला हमीरपुर (हि0 प्र0)।

बनाम

आम जनता

विषय.—राजस्व रिकॉर्ड में नाम दुरुस्ती करने बारे।

श्रीमती माधुरी देवी पत्नी श्री प्रकाश चन्द, निवासी गांव व डाकघर वगवाडा, तहसील टौणी देवी, जिला हमीरपुर (हि0 प्र0) ने एक प्रार्थना-पत्र शपथ-पत्र सहित इस अदालत में पेश किया है कि उसका नाम फुला दर्ज है। जबकि ग्राम पंचायत वगवाडा, परिवार रजिस्टर भाग-1 में उसका नाम माधुरी देवी दर्ज है जो कि सही है। अतः इसे दुरुस्त किया जावे।

अतः इस इशतहार द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को इस बारे कोई एतराज हो तो दिनांक 16-11-2020 को असातन या वकालतन प्रातः 11.00 बजे हाजिर होकर अपना एतराज पेश कर सकता है निर्धारित अवधि के पश्चात् कोई उजर व एतराज न होने पर प्रार्थना-पत्र स्वीकार किया जाकर राजस्व रिकॉर्ड महाल मनियाशी कोठी बनोगी में उसका नाम फुला उर्फ माधुरी देवी दर्ज करने के आदेश पारित किए जाएंगे।

आज दिनांक 14-10-2020 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—  
सहायक समाहर्ता द्वितीय श्रेणी सैज,  
उप-तहसील सैज, जिला कुल्लू (हि0 प्र0)।

-----  
**ब अदालत सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी, तहसील लाहौल, जिला लाहौल एवं स्पिति  
(हि0प्र0)**

ब मुकद्दमा :

रविन्द्र कुमार पुत्र श्री प्रेम सिंह, गांव व डाकघर गौशाल, तहसील लाहौल, जिला लाहौल एवं स्पिति (हि0 प्र0)।

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना-पत्र बराए ग्राम पंचायत गौशाल में जन्म तिथि इन्द्राज करने बारे।

रविन्द्र कुमार पुत्र श्री प्रेम सिंह, गांव व डाकघर गौशाल, तहसील लाहौल, जिला लाहौल एवं स्पिति (हि0 प्र0) ने एक आवेदन-पत्र सहित (बराए जन्म तिथि इन्द्राज) इस अदालत में प्रस्तुत किया है जिसमें उन्होंने उल्लेख किया है कि मुझे अपनी पत्नी श्रीमती इन्दिरा के संयोग से एक पुत्र सन्तान विनय कुमार पैदा हुआ है। जिसकी जन्म तिथि 03-10-2007 है। जानकारी के अभाव में मैं, अपने पुत्र की पैदाईश जन्म तिथि ग्राम पंचायत गौशाल के जन्म रजिस्टर में दर्ज नहीं करवा पाया। अतः प्रार्थी अब अपने पुत्र का जन्म तिथि ग्राम पंचायत गौशाल में दर्ज करवाना चाहता है।

अतः इस नोटिस द्वारा आम जनता एवं सम्बन्धित रिश्तेदारों को सूचित किया जाता है कि किसी को ग्राम पंचायत गौशाल में विनय कुमार पुत्र रविन्द्र का नाम पंचायत रजिस्टर में दर्ज करने में कोई उजर व एतराज हो तो वह इस अदालत में दिनांक 08-11-2020 को असातन या वकालतन हाजिर आकर अपना एतराज पेश कर सकता है अन्यथा मुताबिक प्रार्थना-पत्र व अन्य दस्तावेजों के आधार पर प्रार्थी के पुत्र का नाम ग्राम पंचायत गौशाल में दर्ज करने के आदेश पारित कर दिए जाएंगे।

आज दिनांक 08-10-2020 को हमारे हस्ताक्षर व मोहर अदालत द्वारा जारी किया गया।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—  
सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी, तहसील लाहौल,  
जिला लाहौल एवं स्पिति, हिमाचल प्रदेश।

**ब अदालत सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी, तहसील लाहौल, जिला लाहौल एवं स्पिति  
(हि0प्र0)**

ब मुकद्दमा :

विनोद कुमार पुत्र श्री प्रेम लाल, गांव मूर्तिचा, डाकघर गौन्धला, तहसील लाहौल, जिला लाहौल एवं स्पिति (हि0 प्र0)।

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना—पत्र बराए राजस्व अभिलेख में नाम दुरुस्ती करने बारे।

विनोद कुमार पुत्र श्री प्रेम लाल गांव मूर्तिचा, डाकघर गौन्धला, तहसील लाहौल, जिला लाहौल एवं स्पिति (हि0 प्र0) ने एक आवेदन (बराए नाम दुरुस्ती) सहित इस अदालत में प्रस्तुत किया है जिसमें उन्होंने उल्लेख किया है कि उनका नाम आधार कार्ड, शैक्षणिक प्रमाण—पत्र तथा परिवार रजिस्टर नकल में विनोद कुमार दर्ज है लेकिन पटवार वृत्त गौन्धला, तहसील लाहौल जिला लाहौल एवं स्पिति में विनोद कटोच दर्ज है। जिस कारण उन्हें भारी मानसिक परेशानी का सामना करना पड़ रहा है। अब प्रार्थी राजस्व अभिलेख पटवार वृत्त गौन्धला, तहसील लाहौल, जिला लाहौल एवं स्पिति में अपना नाम दुरुस्त करवाकर विनोद कुमार इन्द्राज करवाना चाहता है।

अतः इस नोटिस द्वारा आम जनता एवं सम्बन्धित रिश्तेदारों को सूचित किया जाता है कि किसी को पटवार वृत्त गौन्धला में विनोद कटोच के स्थान पर विनोद कुमार दर्ज करने में कोई उजर व एतराज हो तो इस अदालत में दिनांक 08-11-2020 तक असालतन या वकालतन हाजिर आकर अपना एतराज पेश कर सकता है। अन्यथा मुताबिक प्रार्थना—पत्र व अन्य दस्तावेजों के आधार पर प्रार्थी का नाम राजस्व अभिलेख पटवार वृत्त गौन्धला में विनोद कटोच के स्थान पर विनोद कुमार दर्ज करने के आदेश पारित कर दिए जायेंगे।

आज दिनांक 08-10-2020 को हमारे हस्ताक्षर व मोहर अदालत द्वारा जारी किया गया।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—  
सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी, तहसील लाहौल,  
जिला लाहौल एवं स्पिति, हिमाचल प्रदेश।

**In the Court of Sh. VIVEK SHARMA, H.A.S., Marriage Officer (S.D.M.), Nahan, District  
Sirmaur, Himachal Pradesh**

**NOTICE UNDER SECTION 16 OF SPECIAL MARRIAGE ACT**

Whereas, Shri Deepak s/o Shri Puran Chand, r/o Village Tokiyon, P.O. Sainwala, Tehsil Paonta Sahib, District Sirmaur, H.P. presently residing at Village Bohalyion, Tehsil Nahan, District Sirmaur, H.P. & Smt. Khushbu Dhiman d/o Sh. Subhash Chand, r/o Village & P.O. Kolar, Tehsil Paonta Sahib, District Sirmaur, H.P. have filed an application for the registration of their marriage, which was solemnized on 06-06-2020 and they have been living as husband and wife ever since then.

Notices are given to all concerned and general public to this effect that if any body has got any objection regarding the registration of marriage duly solemnized between above said Sh. Deepak s/o Shri Puran Chand, r/o Village Tokiyon, P.O. Sainwala, Tehsil Paonta Sahib, District Sirmaur, H.P. presently residing at Village Bohalyion, Tehsil Nahan, District Sirmaur, H.P. & Smt. Khushbu Dhiman d/o Sh. Subhash Chand, r/o Village & P.O. Kolar, Tehsil Paonta Sahib, District Sirmaur, H.P. they should file their written objections and should appear personally or through their authorized agents before me within a period of thirty days from the date of issue of this notice. After expiry of the said period, the marriage certificate would be issued to the applicants by this court and later on no objection will be heard and accepted.

Issued under my hand and seal of this court on this 8th day of October, 2020.

Seal.

VIVEK SHARMA (HAS),  
*Marriage Officer (S.D.M.), Nahan,*  
*District Sirmaur (H.P.).*

**In the Court of Shri L. R. Verma, H.A.S., Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate,  
Paonta Sahib, District Sirmaur, Himachal Pradesh**

**NOTICE UNDER SPECIAL MARRIAGE ACT, 1954**

In the matter of :

1. Sh. Rajeev Kumar s/o Sh. Harpal Singh, r/o V. P.O. Karon, Tehsil Gharounda, District Karnal, H.R.
2. Smt. Pooja d/o Sh. Guman Singh, r/o Village Sahina, P.O. & Tehsil Shillai, District Sirmaur (H.P.).

*Versus*

General Public

Application for registration of Marriage under Special Marriage Act, 1954.

Sh. Rajeev Kumar s/o Sh. Harpal Singh, r/o V. P.O. Karon, Tehsil Gharounda, District Karnal, H.R. and Smt. Pooja d/o Sh. Guman Singh, r/o Village Sahina, P.O. & Tehsil Shillai, District Sirmaur (H.P.) have filed an application alongwith affidavits in this court under Special Marriage Act, 1954 on dated 18-09-2020 stating therein that they have solemnized their marriage on 13-04-2013 and they have been living together as husband and wife ever since then. Hence notices are given to all concerned and general public to this effect that if anybody has any objection regarding the registration of marriage duly solemnized on 13-04-2013 between Sh. Rajeev Kumar s/o Sh. Harpal Singh, r/o V. P.O. Karon, Tehsil Gharounda, District Karnal, H.R. and Smt. Pooja d/o Sh. Guman Singh, r/o Village Sahina, P.O. & Tehsil Shillai, District Sirmaur (H.P.) he should file written objections and appear personally or through an authorized agent before this court within 30 days from the date of issue of this notice. After expiry of the said period, the marriage certificate would be issued to the applicants by this court.

Issued under my hand and office seal of this court on 05-10-2020.

Seal.

L.R. VERMA (HAS),  
*Marriage Officer-cum-SDM, Paonta Sahib,*  
*District Sirmaur, Himachal Pradesh.*

**In the Court of Shri Vivek Sharma, H.A.S., Marriage Officer (S.D.M.), Nahan, District  
Sirmaur, Himachal Pradesh**

In the matter of :

1. Sh. Bal Ram s/o Sh. Roshan Lal, r/o Village & P.O. Bikrambag, Tehsil Nahan, District  
Sirmaur (H.P.).

2. Smt. Pooja Devi d/o Sh. Prakash Chand, r/o Village Bhagtwala, P.O. Haripurkhol,  
Tehsil Nahan, District Sirmaur (H.P.).

*Subject.*—Application for registration of Marriage under Hindu Marriage Act, 1955.

Whereas, an application under section 5 of the Hindu Marriage Act, 1955 has been received by the undersigned from Sh. Bal Ram s/o Sh. Roshan Lal, r/o Village & P.O. Bikrambag, Tehsil Nahan, District Sirmaur (H.P.) and Smt. Pooja Devi d/o Sh. Prakash Chand, r/o Village Bhagtwala, P.O. Haripurkhol, Tehsil Nahan, District Sirmaur (H.P.) for registration of their marriage. Hence, this proclamation is hereby issued for the information of general public that if any person has been any objection for the registration of the above marriage, he/she can appear in this court on 04-11-2020 to object registration of marriage either personally or through an authorized agents failing with marriage will be registered under this Act, accordingly.

Issued under my hand and seal of this court in this 5th day of October, 2020.

Seal.

VIVEK SHARMA (HAS),  
Addl. Registrar,  
Under Hindu Marriage Act-cum-  
Sub Divisional Magistrate,  
Nahan, District Sirmaur, H.P.

**Office of the Marriage Officer (S.D.M.), Nahan, District Sirmaur, Himachal Pradesh**

No. Reader-SDM/Nahan/2020

Dated : October, 7th 2020

PUBLICATION OF NOTICE

The following persons have submitted an application for solemnization of marriage under the Special Marriage Act, 1954. If anyone has any objection on the grounds specified in the Act, in respect of this solemnization of marriage, if he/she so wished may submit the objection by 06-11-2020.

**Name of Bridegroom**

Sh. Sharon S Paul s/o Sh. Christopher Paul, r/o D-17/315, near petrol Pump Rohini, Sector-3, VTC Rohini, District North West Delhi-110085.

**Name of Bride**

Smt. Neetu Kumari d/o Sh. Prem Bahadu , r/o Village Dandor, P.O. Thana Kashloga, Tehsil Dadahu, District Sirmaur, H.P.

Seal.

VIVEK SHARMA (HAS),  
*Addl. Registrar under Special Marriage Act-cum-  
Sub-Divisional Magistrate, Nahan,  
District Sirmaur (H.P.).*

\_\_\_\_\_  
**In the Court of Shri Vivek Sharma, H.A.S., Marriage Officer (S.D.M.), Nahan, District  
Sirmaur, Himachal Pradesh**

In the matter of :

1. Sh. Sanjay Kumar s/o Sh. Chetan Kumar, r/o Village Dukki, P.O. Surla, Tehsil Nahan, District Sirmaur (H.P.).

2. Smt. Sunita Devi d/o Sh. Ram Singh, r/o Village Nagal Saketi, P.O Moginand, Tehsil Nahan, District Sirmaur (H.P.).

*Subject.*—Application for registration of Marriage under Hindu Marriage Act, 1955.

Whereas, an application under section 5 of the Hindu Marriage Act, 1955 has been received by the undersigned from Sh. Sanjay Kumar s/o Sh. Chetan Kumar, r/o Village Dukki, P.O. Surla, Tehsil Nahan, District Sirmaur (H.P.) and Smt. Sunita Devi d/o Sh. Ram Singh, r/o Village Nagal Saketi, P.O Moginand, Tehsil Nahan, District Sirmaur (H.P.) for registration of their marriage. Hence, this proclamation is hereby issued for the information of general public that if any person has been any objection for the registration of the above marriage, he/she can appear in this court on 06-11-2020 to object registration of marriage either personally or through an authorized agents failing with marriage will be registered under this Act, accordingly.

Issued under my hand and seal of this court in this 7th day of October, 2020.

Seal.

VIVEK SHARMA (HAS),  
*Addl. Registrar  
Under Hindu Marriage Act-cum-  
Sub Divisional Magistrate,  
Nahan, District Sirmaur, H.P.*

---

**CHANGE OF NAME**

I, UIN No. 10090019 ASI/GD in (SSB) Amar Singh (53 years) s/o Sh. Nawang Ram, r/o Village Karpat, P.O. Karpat, Tehsil Udaipur, District Lahaul & Spiti (H. P.) solemnly declare that in my service record my name is entered as Amar Singh. I want to add my Surname with my name in my service record *i.e.* Amar Singh Katoch. My new name is Amar Singh Katoch. All concerned may note.

UIN No. 10090019 ASI/GD in (SSB) AMAR SINGH  
*s/o Sh. Nawang Ram, r/o Village Karpat, P.O. Karpat,  
Tehsil Udaipur, District Lahaul & Spiti (H. P.).*

